

Von Dr. Christoph Luchsinger, +41 76 392 03 20, luchs@schatten-kabinett.ch

- Mitglied «Die Mitte» (www.die-mitte.ch)
- alt Gemeinderat Stadt Zürich für die Kreise 1 & 2
- Redaktor www.schatten-kabinett.ch
- Universitätsdozent Mathematik
- Kleinunternehmer: Gründer www.acad.jobs : akademische Stellen weltweit – und die besten Jobs in der Privatwirtschaft

Pflichtenheft für Vereine

Dieses Dokument ist als Word-Dokument online: www.schatten-kabinett.ch/docs/17Pflichtenheft.docx -> ausdrucken und anpassen

Abkürzungen:

- GR Gemeinderat
- P Präsident/in
- VP Vizepräsident/in
- VS Vorstand
- VSS Vorstandssitzung

Pflichtenheft:

- Jedes Mitglied des VS ist verpflichtet, an den VSS teilzunehmen.
- Jedes Mitglied des VS ist verpflichtet, innert 3 Tagen Telefonnachrichten, Emails und Doodles zu beantworten, damit auch die anderen VS-Mitglieder planen können.
- Personalprobleme sind aktiv zuerst zu lösen. Man kann nicht personelle Schwierigkeiten mit guter Organisation lösen.

Präsident	<ul style="list-style-type: none"> • Leitung Partei, insbesondere • Leitung VSS, GV • Teilnahme Sitzungen Vorstand höhere Sektionen • Kontrolle ob Arbeiten erledigt werden • Führt Doku „Veranstaltungen, Termine, Versände“
Protokollführung (direkt dem Präsidenten unterstellt)	<ul style="list-style-type: none"> • Protokollführung VS und GV, innert einer Woche zu liefern • Verantwortlich, dass Änderungen Vorstand in Adressdatei & Website gemacht werden • Aufsetzen von Doodles f Ausschuss und (Teile von) Vorstand • Genauer Bericht im Protokoll, wer bis wann was erledigen muss; bei mehreren Personen wer hat Lead (intervenieren, wenn am Schluss des Traktandums unklar) • VSS darauf bestehen, dass Pendenzen besprochen werden
2 Vize-Präsident (kein Vollamt)	<ul style="list-style-type: none"> • Vertretung Präsident bei dessen Verhinderung
Veranstaltungen	<ul style="list-style-type: none"> • Gesamtverantwortung für Organisation von Veranstaltungen, welche entweder vom Vorstand in Auftrag gegeben wurden oder welche auf eigene Initiative lanciert werden
Politik/Kommissionen	<ul style="list-style-type: none"> • Ist verantwortlich, dass alle Mitglieder, welche in höherer Sektion in einer Kommission mitarbeiten wollen dort auch ankommen, incl Bestätigung • Leitet eigene Kommissionen, zur Zeit <ul style="list-style-type: none"> ○ xxx ○ xxx • Wird noch definiert durch zuständige Person
Quartiere (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> • Wird noch definiert durch zuständige Person • Ist das wirklich ein Amt, welches man mit Inhalt füllen kann?
Mitgliederbetreuung	<ul style="list-style-type: none"> • Adressverwaltungssystem: <ul style="list-style-type: none"> ○ Mutationen im Adressverwaltungssystem, innert

	<ul style="list-style-type: none"> ○ einer Woche zu erledigen ○ Liefern von Daten an andere VS-Mitglieder auf Anfrage ○ Weiteres, wenn Funktionalitäten Adressverwaltungssystem besser bekannt ● Führen Dokument „Mitgliederfluss“ f VSS ● Neumitgliederaufnahme (zusammen mit Präsident; Lead bei Präsident): <ul style="list-style-type: none"> ○ Treffen vereinbaren ○ Interviewen und Resultate weiterleiten ○ Beitrittskarten signieren lassen und verwalten? ○ ermuntern und mitnehmen erste Veranstaltungen
Aufbietung Delegierte (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> ● Führen kummulierte Statistik (1 y rollend) Teilnahme Delegierte an DV's ● Präsentation dieser Statistik an VSS ● Verantwortlich, dass Änderungen der Delegierten im Adressverwaltungssystem & auf Website gemacht werden ● Führung Liste der Interessierten für Delegiertenamt ● Aufbietung Delegierte und eigene Teilnahme an möglichst allen städtischen und kt DV's ● Instruktion Delegierte falls heikles Thema ● Koordiniert falls nötig mit Delegierten aus anderen KP/OP
Jungpartei (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> ● Wird noch definiert durch zuständige Person ● Ist das wirklich ein Amt, welches man mit Inhalt füllen kann?
Sourcing	<ul style="list-style-type: none"> ● Zuständig für Aktivierung von Mitgliedern für bestimmte Aktionen (im Auftrag der jeweiligen Ämter)
Partei-Frauen (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> ● Wird noch definiert durch zuständige Person ● Ist das wirklich ein Amt, welches man mit Inhalt füllen kann?
Findungskommission (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> ● Wird noch definiert durch zuständige Person

	<ul style="list-style-type: none"> • Dieses Amt wird nur unregelmässig ad hoc ausgefüllt
Mitgliederwerbung	<ul style="list-style-type: none"> • Aktion Anschreiben Neuzuzüger (Nachbarn / Grossüberbauungen) durchführen • Wird noch definiert durch zuständige Person
Internet	<ul style="list-style-type: none"> • Vereinspublikation online schalten • Fotos online von Veranstaltungen • Personen auf Website nachführen • Social Media Aktivitäten • Veranstaltungen online • Wird noch definiert durch zuständige Person
Wahlkampf	<ul style="list-style-type: none"> • Führen Wahlkämpfe • Einsitz Findungskommission
Marketing, PR, Medien	<ul style="list-style-type: none"> • Berichte für Zeitung schreiben über Veranstaltungen • Wird noch definiert durch zuständige Person
Redaktion Vereinszeitung	<ul style="list-style-type: none"> • 2 oder mehr Vereinszeitungen pro Jahr in Eigenverantwortung
Finanzen (Buchhaltung)	<ul style="list-style-type: none"> • Jahresabschluss und Abnahme mit Revisoren zH VS • Information des VS über Finanzsituation • Bezahlung Rechnungen • Mitgliederbeiträge: <ul style="list-style-type: none"> ○ Einfordern (innert 6 Wochen nach GV) ○ Mahnen (nach 3 Monaten) ○ Bericht VS über Mahnungen • Verdanken von Spenden von mehr als 100 CHF und Info des Vorstandes über solche Beträge sobald eingetroffen • Organisiert die Revision – optimal Präsident anwesend
Gönnerclub (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation einer alljährlichen Veranstaltung (mit anderen KP?) mit Verantwortlichem f Veranstaltungen, Kassier
Fundraising (nicht zwingend selber im VS)	<ul style="list-style-type: none"> • Wird noch definiert durch zuständige Person

- Je nach dem kann man noch Ressorts schaffen für Gewerbe, Unternehmertum, Hauseigentümer, Senioren, Verkehr, Bildung
- Ämter, welche nicht zwingend im VS, könnten jeweils Einladungen und Protokolle erhalten, damit sie die wichtigsten Sachen verfolgen können.
- Parlamentarier und andere Behördenmitglieder, welche nur eine kleine Entschädigung erhalten, sind von einem Amt entbunden; es wird aber erwartet, dass sie sich an allen öffentlichen Aktionen zeigen, inklusive Flyer- und Standaktionen sowie Stämme.
- Ämter, welche durch die Partei erlangt werden und ein vollbezahlter Beruf sind, sollten im VS eine Amt übernehmen. Im Zweifelsfall ist dies die ersatzweise Protokollführung.